

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

«.....».....20..г.

РАССМОТРЕНО

На заседании предметно-цикловой
комиссии

Протокол №.....от

«...».....20...г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства.

для групп по профессиям

19.01.04 «Пекарь»,

11.01.08 «Оператор связи»,

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»,

08.01.08 «Мастер отделочно - строительных работ»

2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС по профессиям 19.01.04 «Пекарь», 11.01.08 «Оператор связи», 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», 08.01.08 «Мастер отделочно - строительных работ»

Разработчик:

Токмянина Ольга Владимировна преподаватель высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с региональными требованиями к вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Кировской области по профессиям ППКРС

Рабочая программа учебной дисциплины по профессиям 19.01.04 «Пекарь», 11.01.08 «Оператор связи», 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», 08.01.08 «Мастер отделочно - строительных работ» разработана в рамках Регионального проекта «Переход на Федеральный государственный образовательный стандарт начального и среднего профессионального образования третьего поколения» в соответствии с приказами Департамента образования Кировской области «О внедрении федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования» № 5-546 от 26.07.2010 г., «Об утверждении региональных требований к вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования» № 5- 558/1 от 28.04.2011г и на основе примерной программы «Основы предпринимательства» разработанной творческой лабораторией при факультете повышения квалификации и переподготовки работников профессионального образования КИПК и ПРО, разработанной в 2011 году;

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Реализуется в рамках общепрофессионального цикла ОПОП ППКРС (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;

- оценивать сущность правовых явлений в области предпринимательства;
- производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;
- составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности;
- составлять протоколы, хозяйственные договоры, исковые заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
- вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;
- взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности;
- планировать совместную деятельность малых групп

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;
- порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;
- перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;
- критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;
- основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;
- понятие бизнес-плана;
- виды и типы бизнес - планирования;
- типовую структуру бизнес-плана;
- последовательность действий при бизнес - планировании;
- понятие экономической рентабельности и способы ее расчета;
- правила эффективного публичного выступления;
- перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;
- виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;
- законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;
- правила делового общения;

- содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий;
- способы целеполагания и постановки задач в условиях совместной деятельности;
- типы и виды планирования совместной деятельности в малых группах;
- правила эффективного контроля и коррекции деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>54</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>22</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>18</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства» (Для НПО)

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Бизнес – планирование.	Содержание учебного материала	10	
	1 Понятие, виды, типы и структура бизнес - плана.		1,2
	Практические занятия №1 Разработка последовательности действий при бизнес-планировании. №2 Отбор перспективной бизнес - идеи. Обоснование конкурентных преимуществ бизнес - идеи. №3 Заполнение раздела бизнес-плана «план маркетинга» №4 Заполнение раздела бизнес-плана «план производства»	8	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> 1. <i>Выбор целевого сегмента рынка (по отрасли)</i>	2*	
Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	8	
	1 Типы и виды организационно – правовых форм предпринимательской деятельности.		2
	2 Порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской		2
	3 деятельности.		1
	4 Государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательской деятельности в Кировской области.	1	
	Практические занятия №5 Выбор оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела по заданным критериям. №6 Заполнение учредительных документов необходимых для регистрации предпринимательской деятельности.	4	
<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> 1. <i>Заполнение раздела бизнес-плана «организационный план»</i>	2*		
Тема 3 Хозяйственно-правовые отношения.	Содержание учебного материала	10	
	1 Законодательно- правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей.		2
	Практические занятия №7 Определение видов юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности в заданных условиях. №8 Определение способов защиты прав и интересов субъектов предпринимательской	8	

	<p>деятельности. №9 Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения. №10 Заполнение раздела бизнес-плана «финансовый план» по алгоритму</p>		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> 1. <i>Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия.</i> 2. <i>Заполнение протоколов, хозяйственных договоров, исковых заявлений и других видов нормативно- документационного обеспечения предпринимательской деятельности.</i> 3. <i>Заполнение раздела бизнес-плана «резюме»</i></p>	6*	
Тема 4 Культура предпринимательс тва	Содержание учебного материала	6	
	1 Правила делового общения. 2 Содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий.		1 2
	<p>Практические занятия №1 Проведение переговоров и дискуссий в модельных условиях. Оформление бизнес-плана</p>	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> 1. <i>Заполнение разделов бизнес-плана в рабочей тетради</i></p>	8*	
	Зачёт	2	
	Всего:	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента;

Оборудование учебного кабинета: классная доска, парты, стулья, шкафы, стенды.

Технические средства обучения: компьютер, экран, проектор, калькуляторы, аудиовизуальные средства обучения (компьютерные программы).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Предпринимательство: Учебник /Под ред. М.Г. Лапусты. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 534 с.
2. Крутик А.Б. Предпринимательская деятельность: учеб. пособие / А.Б. Крутик, М.В. Решетова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 224 с.
3. Основы экономики и предпринимательства: учеб. для нач. проф. образования / Л.Н. Череданова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 176 с.
4. Череданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник для студентов учреждений СПО. Гриф УМО МО РФ Издательство: "Неизвестный", 2016. – 246 с.

Дополнительные источники:

1. Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2015
2. Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2014
3. Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2015
4. Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А. Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
5. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности: Уч. / В.Н. Наумов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016-313с.(ВО)(п+Z) / В.Н. Наумов. - Москва: ИЛ, 2016.
6. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2016
7. Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2016

8. Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2016
9. Рубин, Ю. Б. Предпринимательство / Ю.Б. Рубин. - М.: Синергия, 2014.

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный

журнал. [vseup.ru/static/files/posobie_\(1\).doc](http://vseup.ru/static/files/posobie_(1).doc) Основы предпринимательства: учебное пособие / В.Ю.Буров. – Чита. 2015

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

<http://1september.ru> – газета «1 сентября».

3.3 Условия организации образовательного процесса

Данная дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре согласно расписанию уроков колледжа 2 час в неделю в цикле общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Консультации проводятся в форме беседы, письменных заданий с целью закрепления материала и ликвидации задолженности. Практические работы проводятся по 2 аудиторных часа и позволяют обучающимся самостоятельно применить знания и опыт деятельности с целью формирования у них нового познавательного опыта, новых знаний, умений и навыков.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов,

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Определяет типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;	<i>Тест</i>
Называет понятие бизнес-плана, его виды, структуру, последовательность действий понятие экономической рентабельности и способы ее расчета;	<i>Тест</i>

Выстраивает порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;	<i>Практическая работа №1</i>
Перечисляет полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;	<i>Тест</i>
Осуществляет критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;	<i>Практическая работа №2</i>
Заполняет раздел бизнес – плана «план маркетинга»	<i>Практическая работа №3</i>
Заполняет раздел бизнес – плана «план производства»	<i>Практическая работа №4</i>
Перечисляет и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;	<i>Зачёт</i>
Выбирает основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;	<i>Зачёт</i>
Выбирают оптимальную организационно-правовую форму организации собственного дела	<i>Практическая работа №5</i>
Делает выбор и аргументирует его виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности; особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;	<i>Практическая работа №6</i>
Называет законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;	<i>Тест</i>
Определяет виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности	<i>Практическая работа №7</i>

Определяет способы защиты прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности	<i>Практическая работа №8</i>
Выполняет расчёт налогов с применением разных режимов налогообложения	<i>Практическая работа №9</i>
Заполняет раздел бизнес – плана «финансовый план»	<i>Практическая работа №10</i>
Перечисляет правила делового общения;	<i>Зачёт</i>
Дает оценку сущности правовых явлений в области предпринимательства;	<i>Тест</i>
Называет содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий;	<i>Практическая работа №11</i>
Ведёт дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;	<i>Зачёт</i>

**Приложение №1 к рабочей программе
по предмету ППКРС «Основы предпринимательства»**

**Перспективно- тематическое планирование по предмету
3 курс 36 часов**

Час - № п.п.	Наименование темы	Кол-во часов
	Тема 1 <i>Бизнес – планирование.</i>	10
1-1 1-2	Понятие, виды, типы и структура бизнес - плана.	
1-3 1-4	Практические занятия №1 Разработка последовательности действий при бизнес- планировании.	
1-5 1-6	№2 Отбор перспективной бизнес - идеи. Обоснование конкурентных преимуществ бизнес - идеи.	
1-7 1-8	№3 Заполнение раздела бизнес-плана «план маркетинга»	
1-9 1-10	№4 Заполнение раздела бизнес-плана «план производства»	
	Тема 2.	8

	<i>Правовые основы предпринимательской деятельности</i>	
1-11 1-12 1-13 1-14	Типы и виды организационно – правовых форм предпринимательской деятельности. Порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности. Государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательской деятельности в Кировской области.	
1-15 1-16 1-17 1-18	Практические занятия №5 Выбор оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела по заданным критериям. №6 Заполнение учредительных документов необходимых для регистрации предпринимательской деятельности.	
	Тема 3 <i>Хозяйственно-правовые отношения.</i>	10
1-19 1-20	Законодательно- правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей.	
1-21 1-22 1-23 1-24 1-25 1-26 1-27 1-28	Практические занятия №7 Определение видов юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности в заданных условиях. №8 Определение способов защиты прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности. №9 Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения. №10 Заполнение раздела бизнес-плана «финансовый план» по алгоритму	
	Тема 4 <i>Культура предпринимательства</i>	7
1-29 1-30 1-31	Правила делового общения. Содержание и технологии деятельности по ведению	

1-32	переговоров и дискуссий.	
1-33	Практические занятия №11	
1-34	Проведение переговоров и дискуссий в модельных условиях. Оформление бизнес-плана	
1-35	Зачёт	
1-36		

**Приложение №2 к рабочей программе
по предмету ППКРС «Основы предпринимательства
36 час.**

График учебного процесса

5 СЕМЕСТР																	
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Вид занятий																	
Лекция	4		4	2		2	3										
Практическая работа	1	5	1	3	5	3	2										
Зачёт								2									
Самостоятельная работа		<i>2з.р.</i>		<i>2з.р.</i>		<i>6з.р.</i>	<i>8з.р.</i>										

З.р. - заполнение раздела бизнес плана

**Приложение №3 к рабочей программе
по предмету «Основы предпринимательства»
36 час. ППКРС**

**МАТРИЦА
ФОРМИРОВАНИЯ ОК ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «Основы предпринимательства»**

Преподаватель Токмянина О.В.

ВИДЫ РАБОТ/ ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	ОК3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	ОК4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	ОК5 Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	ОК7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
СОСТАВЛЕНИЕ КОНСПЕКТА	*	*	*				
СОСТАВЛЕНИЕ СХЕМЫ, ТАБЛИЦЫ			*		*		
НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА	*	*	*	*	*		
ПР			*	*			
ТЕСТ			*		*		

