

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОАУ КТКПП

С.С.Печенкина
Приказ № 557 от 21.12.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В КИРОВСКОМ ОБЛАСТНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «КИРОВСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Кировском областном государственном профессиональном образовательном автономном учреждении «Кировский технологический колледж пищевой промышленности» (далее — Положение) определяет общие требования к порядку и процедуре перевода внутри колледжа, отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Перевод обучающихся внутри колледжа может осуществляться:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с любой формы обучения на любую другую форму обучения;
- с курса на курс.

1.4. Перевод и восстановление обучающихся осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

1.5. Перевод и восстановление обучающихся осуществляется при наличии вакантных мест на соответствующей форме обучения, специальности (профессии).

1.6. При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета, перевод и восстановление может производиться по письменному заявлению обучающегося на места с оплатой стоимости обучения по договору на оказание платных образовательных услуг.

1.7. Перевод и восстановление обучающихся производится приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе на основании заявления обучающегося. Заявление представляется обучающимся в учебную часть колледжа. Дополнительно к заявлению может быть предоставлена справка об обучении и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося.

2. Порядок перевода обучающихся внутри колледжа с одной образовательной программы на другую образовательную программу, с одной формы обучения на другую форму обучения

2.1. Перевод обучающегося внутри колледжа с одной специальности/профессии на другую специальность/профессию, а также с одной формы обучения на другую возможен на любые специальности/профессии, реализуемые в колледже.

2.2. Перевод осуществляется приказом директора колледжа на основании заявления обучающегося. Заявление представляется обучающимся в учебную часть и рассматривается в течение 3 дней заместителем директора по учебной работе.

2.3. Заместителем директора по учебной работе принимается решение о возможности или невозможности перевода обучающегося, а также о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ».

2.4. В случае принятия положительного решения о переводе студента издается приказ о переводе, выписка из которого хранится в личном деле обучающегося.

2.5. В случае перевода внутри колледжа лица, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, в ранее заключенный договор вносятся соответствующие изменения дополнительным соглашением.

3. Порядок перевода обучающихся с курса на курс

3.1. Перевод с курса на курс обучающихся, завершивших обучение на очередном курсе без академической задолженности, производится приказом директора колледжа.

3.2. При переводе обучающегося с курса на курс личное заявление обучающегося не требуется.

3.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Обучающимся колледжа, переведенным на следующий курс условно, составляются графики ликвидации академической задолженности.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из колледжа до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Восстановление в число обучающихся лица, отчисленного ранее из колледжа по любым основаниям, производится на основную образовательную программу, с которой он был отчислен.

4.3. Обучающиеся, отчисленные с платного обучения, могут быть восстановлены только на платное обучение.

4.4. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в колледже и отчисленных за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, производится на курс, с которого они были отчислены с установлением им индивидуальных сроков ликвидации разницы в учебных планах.

4.5. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже по договорам об оказании платных образовательных услуг, между колледжем и обучающимися заключаются новые договоры по формам, действующим на дату восстановления.

4.6. При восстановлении в число обучающихся колледжа личное дело вновь не оформляется. Лицу, восстановленному в колледже, выдаются зачетная книжка и студенческий билет, оформленные на его имя при поступлении.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Обучающийся может быть отчислен из колледжа по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

2.1) *по инициативе обучающегося или родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2) *по инициативе колледжа:*

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,

- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

2.3) *по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа, в том числе в случае ликвидации колледжа, аннулирования/приостановления лицензии на осуществление образовательной деятельности или лишения/приостановления/истечения срока действия государственной аккредитации образовательной деятельности.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед колледжем.

5.3. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

5.4. При отчислении обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, возможно коллективное рассмотрение вопроса об отчислении с участием представителя министерства образования Кировской области; законного представителя (попечителя) либо специалиста территориального органа опеки и попечительства; руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии соглашения о постинтернатном сопровождении) с целью учета уровня социализации обучающихся, возможности их трудоустройства, наличия места проживания и т.д.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из колледжа, справку об обучении или периоде обучения по образцу, установленному колледжем.
